

## 1. TRASLOCO DI ABITAZIONI: CONSIGLI E METODO

### Primi passi

Per affrontare il trasloco con la maggiore serenità possibile, seguite innanzi tutto alcuni semplici accorgimenti:

- **Richiedete un preventivo** con ampio anticipo rispetto al periodo in cui intendete traslocare.
- Fissata la data del trasloco, **prenotate il servizio** circa un mese prima per avere la certezza di incontrare una certa disponibilità di date, specialmente se intendete traslocare nei mesi primaverili ed estivi.
- **Organizzate il trasloco** alcune settimane prima della data prevista, in modo da diminuire il carico di lavoro nel giorno o nei giorni dell'effettivo trasferimento.
- **Affidatevi a COFAMO**: assicuriamo un servizio nei tempi di trasloco stabiliti e concordati, accompagnando il cliente in tutte le fasi che lo caratterizzano con la massima professionalità e organizzazione.

### A) COSA FARE: Nei giorni che precedono il trasloco

- ✓ Pochi giorni dopo il sopralluogo del nostro incaricato, vi verrà consegnato il **materiale** necessario per imballare le masserizie: scatoloni, materiali da imballo, nastri adesivi, etc.
- ✓ Assemblare una **scatola** é semplicissimo; accertatevi sempre di aver rinforzato con il nastro adesivo la sovrapposizione delle alette. Una volta riempito lo scatolone, sigillate con il nastro le fessure tra le alette.
- ✓ Cominciate subito ad **imballare**, iniziando da tutto ciò che non vi è strettamente necessario al momento (stoviglie, biancherie, libri, etc.).
- ✓ Tutte le scatole devono essere **riempite**, onde evitare che si schiaccino durante la fase di carico, dovendole sovrapporre.

- ✓ Le scatole **piccole** sono indicate per materiali più pesanti, quali libri, cd, piatti, etc.
- ✓ Le scatole più **grandi** saranno destinate ad imballi di materiale più leggero, quale abbigliamento, biancheria, etc.
- ✓ Ricordatevi di non superare mai la soglia dei **20 kg.** di peso per scatola.
- ✓ Imballate con **cura** stoviglie e gli oggetti fragili, utilizzando pluribolle, pellicola, carta per imballo, cercando di evitare che all'interno della scatola restino spazi vuoti.
- ✓ Le scatole contenenti oggetti fragili devono essere evidenziate mediante etichette adesive o con una semplice scritta (**FRAGILE**) sul nastro adesivo o sulla scatola.
- ✓ **Numerate** e suddividete per stanza gli imballi, contrassegnandoli all'esterno (ad esempio: imballi soggiorno, imballi cucina, etc) per una più veloce ricollocazione nella nuova locazione.
- ✓ **Svuotate** interamente gli arredi dai loro contenuti.
- ✓ Per gli **abiti**: utilizzate gli appositi bauli per vestiario.
- ✓ **Quadri**, tendaggi, lampadari, lampade, punti luce, vanno staccati e imballati, prima della data fissata per il trasloco.
- ✓ È importante che al nostro arrivo, tutte le **apparecchiature** elettroniche, quali televisori, videoregistratori, hi-fi stereo, computer siano già scollegate e avvolte nel pluriball o imballati nelle loro scatole originali, ove possibile.
- ✓ **Ricordate** di inscatolare anche gli oggetti che si trovano in cantina, in garage o nel solaio.

## **B) COSA FARE: La sera che precede il trasloco**

- **Svuotate** e staccate frigoriferi e freezer.
- Imballate le **ultime cose** della cucina (posate, piatti, bicchieri, ecc..).

### **C) COSA FARE: La mattina del trasloco**

- Liberare i **materassi**; verranno imballati in apposite protezioni dal nostro personale.
- Riponete nelle **ultime scatole** coperte, lenzuola e cuscini.
- Al momento di lasciare il vecchio appartamento, **accertarsi** di aver abbassato l'interruttore generale posto nel quadro ENEL, chiudete acqua, gas ed effettuate le letture nei rispettivi contatori.

### **IMPORTANTE**

Le ditte di trasporto conto terzi non sono abilitate a lavori di idraulica e di impianti elettrici.

### **CHI occorre AVVISARE per il cambio di residenza**

#### **Urgenti:**

- *Telefono*
- *Gas*
- *Luce*
- *Acqua*
- *Tasse e Anagrafe (Comune)*

#### **Successive:**

- *Assicurazione*
- *Banca*
- *Datore di Lavoro*
- *Partita Iva*
- *Posta*
- *ADSL*
- *Abbonamenti (riviste, canone Tv, Bus, Tram, ecc.)*

Ricordatevi di avere sempre con voi un documento di identità valido: per richiedere l'attivazione di tutti i servizi di approvvigionamento è indispensabile compilare un'autocertificazione che prevede l'obbligo di allegare un documento di identità valido.

**N.B.** La patente di guida non è idonea ai fini dell'autocertificazione.

➤ **Acqua**

- Avvisare con almeno 3 settimane di anticipo.
- Se vivete in condominio, normalmente non dovete dare disdette in quanto l'acqua è condominiale. Per contratti privati, invece, recatevi alle Aziende del vostro Comune e compilate l'apposito modulo per il trapasso.
- Per la casa che lasciate dovete dare disdetta solo se il nuovo inquilino non farà subentro entro 60 giorni.

➤ **Anagrafe**

Il cambio di residenza all'ufficio Anagrafe del vostro Comune è necessario anche se si cambia soltanto il numero civico.

➤ **Gas ed Elettricità**

- Anche per questo servizio avvisate con almeno 3 settimane di anticipo.
- Nel caso in cui subentriate in un contratto del precedente proprietario, occorrerà presentarsi con la sua disdetta.

➤ **Rifiuti**

- Contattate l'ufficio preposto del Comune nel quale si va a risiedere.
- Si ha tempo entro il 20 gennaio successivo ed è necessario conoscere con precisione metratura e numero vani della nuova abitazione, comprensivi di garage, verande e solai.
- Ricordatevi di dare disdetta per la vecchia abitazione.

➤ **Telefono**

Avvisate il gestore circa un mese prima del trasferimento, le modalità variano da gestore a gestore.

➤ **Varie**

In base ai servizi che avete sottoscritto o alle attività intraprese, potrebbe essere necessario avvertire o variare:

- *Abbonamenti a riviste*
- *Banche*
- *Canone televisivo*
- *Compagnie assicurative*

- *Condominio*
- *Datore di lavoro*
- *Istituti scolastici, asili, Posta*

### ***VOLTURE che avvengono automaticamente o al momento del rinnovo di residenza***

- *Carta d'identità (al momento del rinnovo)*
- *Patente di guida*
- *Passaporto*
- *Porto d'armi (al momento del rinnovo)*
- *Ufficio elettorale*

## **2. COFAMO TRASLOCHI: COSA OFFRIAMO**

---

Il nostro aiuto specializzato per sollevarvi da ogni preoccupazione, vi affianca in tutte le fasi più delicate del trasloco.

Ecco come, in nove punti.

### **1. Preventivi gratuiti e senza impegno**

Un nostro incaricato effettuerà un sopralluogo, previo appuntamento. La visita é gratuita e priva di qualsiasi impegno. Al sopralluogo seguirà nostra offerta, comprensiva dei costi, modalità e termini di esecuzione dei servizi.

### **2. Imballi per il contenuto degli arredi**

Il materiale necessario all'imbballaggio dei vostri beni viene consegnato a domicilio da nostri operatori prima della data fissata per il trasloco (modi e tempi di consegna vengono concordati con il cliente).

Tale materiale è inclusivo di:

- imballi di varie dimensioni per le varie tipologie di materiale (libri, materiali fragili, biancheria, abiti, etc);
- kit per imballo materiali fragili e suppellettili (nastri adesivi, pluribolle, carte da imballo, etichette, etc);
- imballi dedicati, per trasporti speciali (es. opere d'arte).

**N.B.** Potrete anche decidere di commissionare alla nostra società l'imbollo totale o parziale dei vostri beni.

**3. Smontaggio degli arredi.**

**4. Operazioni di carico e scarico, trasporto, rapide e sicure, a nuova locazione.**

**5. Montaggio accurato ed eventuale riadattamento degli arredi.**

Siamo in grado di fornirvi adeguati materiali da imballo per tutte le tipologie di mobili e arredi

Il nostro personale specializzato garantisce accuratezza e precisione nello smontaggio e rimontaggio dei vostri arredi.

Il nostro team di falegnami è disponibile ad apportare, anche successivamente, eventuali modifiche ai vostri arredi.

**6. Eventuale sgombero di cantine e/o solai.**

**7. Ritiro dei materiali da imballo utilizzati nel servizio di trasloco**

**8. Smaltimento eventuale di arredi e masserizie**

Qualora desideriate eliminare degli elementi dei vostri arredi e altri materiali, la nostra società può gestire le operazioni di smaltimento.

**9. Deposito e custodia arredi e suppellettili presso nostro magazzino**

Qualora il luogo di destinazione dei vostri beni non sia disponibile immediatamente, potrete usufruire dei nostri depositi.

---

***Contattate COFAMO Divisione Traslochi:  
siamo a vostra disposizione per un preventivo gratuito!***

**Alberto Rambaldi** – Responsabile preventivi

[a.rambaldi@cofamo.it](mailto:a.rambaldi@cofamo.it) – tel. 339 7777651

**Alberto Palermo** – Responsabile preventivi

[a.palermo@cofamo.it](mailto:a.palermo@cofamo.it) – tel. 348 3615410